



1984

No. 13

STAATSBLAD
van de
REPUBLIEK SURINAME

BESCHIKKING van de Minister van Binnenlandse Zaken, Distriktsbestuur en Justitie d.d. 24 januari 1984 no. 293, inzake vaststelling regelen met betrekking tot de opleiding van het personeel van Justitie en de aan die opleiding verbonden examens.

DE MINISTER VAN BINNENLANDSE ZAKEN,
DISTRIKTSBESTUUR EN JUSTITIE.

Gehoord:

- a. de Directeur van Justitie;
- b. de Commissie Interne Opleiding Justitie ingesteld bij dezerzijdse beschikking van 5 december 1983 No. 4012.

GELET OP:

1. Artikel 4 sub d van het Decreet Instelling en Taakomschrijving van de Departementen van Algemeen Bestuur (S.B. 1983 No. 92);
2. Het Staatsbesluit van 28 juni 1978 No. 5386, houdende toekenning vacatiegelden bij het Ministerie van Justitie en Politie (S.B. 1978 No. 42, juncto S.B. 1982 No. 115).

Overwegende, dat regelen dienen te worden gesteld met betrekking tot de opleiding van het personeel van Justitie en de aan die opleiding verbonden examens.

2

1984

No. 13

HEEFT BESLOTEN:

- I. Met ingang van 1 februari 1984, ten behoeve van het daarvoor in aanmerking komende personeel, dienende bij het Directoraat Justitie van het Ministerie van Binnenlandse Zaken, Distriktsbestuur en Justitie, een interne opleiding in te stellen.
- II. Voor deze interne opleiding vast te stellen het navolgende reglement, dat als „Reglement Interne Opleiding Personeel Justitie” kan worden aangeduid.

Artikel 1.

1. Onder „Minister” wordt in dit reglement verstaan de Minister, belast met de zorg voor Justitie.
2. Onder „Directeur” wordt in dit reglement verstaan de Directeur van Justitie.

Artikel 2.

Het doel van deze opleiding is om landsdienaren bekwaam te maken tot het verrichten van algemeen juridisch-technische taken bij Justitie.

Artikel 3.

1. Voor toelating tot de opleiding kunnen in aanmerking komen de landsdienaren werkzaam bij: de Griffie van het Hof van Justitie, de Griffie der Kantongerechten, het Bureau van de Rechter-Commissaris, het Parket van de Procureur-Generaal, het Bureau voor Rechtshulp en het Bureau voor Familierechtelijke Zaken.
2. Deze dienen op het tijdstip van de aanmelding tenminste één jaar werkzaam te zijn geweest bij één der bovengenoemde afdelingen van Justitie.
3. De selectie voor toelating geschiedt na overleg met de cursusleider en de betrokken afdelingshoofden, waarna de voordracht aan de Directeur plaatsvindt. Landsdienaren werkzaam bij andere afdelingen van Justitie dan de bovengenoemde, **kunnen** op hun verzoek eveneens worden toegelaten tot de opleiding.

4. De Directeur beslist omtrent een verzoek om toelating tot de cursus.
5. In bijzondere gevallen kan door de Directeur — gehoord de cursusleider en het betrokken afdelingshoofd — worden afgeweken van hetgeen in de 3e alinea van dit artikel is bepaald.
6. Jaarlijks wordt vanwege de Directeur mededeling gedaan dat de mogelijkheid bestaat zich aan te melden voor het volgen van de cursus.

Artikel 4.

1. Het algemeen toezicht op de opleiding berust bij de Directeur.
2. De organisatie en de dagelijkse leiding van de cursus berusten bij de cursusleider, tot wiens taak verder behoren:
 - a. het opzetten van de cursus na de instelling van de opleiding door de Minister;
 - b. het doen van voorstellen betreffende het lesrooster, hetwelk hij tijdig ter kennis van de Docenten en de Cursisten brengt en het aanwijzen van de plaats, waar de lessen gegeven zullen worden;
 - c. het adviseren met betrekking tot de aantrekking van Docenten voor benoeming door de Minister.

Artikel 5.

1. De cursus duurt maximaal 1 jaar.
2. Zij gaat voor de eerste maal van start op DONDERDAG 2 FEBRUARI 1984 en eindigt op 22 DECEMBER 1984.
3. Gedurende de maand september wordt bij voorkeur geen onderwijs gegeven.

Artikel 6.

Het vakkenpakket omvat:

- Burgerlijk Recht
- Burgerlijke Rechtsvordering

- Strafrecht
- Strafvordering
- Administratie van de Griffies en het Parket
- Extra-Judicieel
- Nederlandse taal en stijl
- Funktioneel Rolgedrag.

Artikel 7.

1. Na beëindiging van de cursus zullen op basis van de relevante artikelen van dit reglement examens worden afgenomen.
2. Deze examens kunnen zowel schriftelijk als mondeling worden afgenomen, eventueel voorafgegaan door een praktisch gedeelte.
3. Bij genoemde examens dient de kandidaat zich duidelijk in behoorlijke stijl en zonder taalfouten uit te drukken.
4. Het examenrooster en andere bijzonderheden worden tijdig bekend gemaakt.

Artikel 8.

1. De kandidaat, die het examen van de cursus heeft afgelegd, is geslaagd indien hij heeft behaald:
 - a. een gemiddeld cijfer van tenminste 6.0;
 - b. een eindcijfer van tenminste 6.0 in de hoofdvakken:
 - Burgerlijk recht
 - Burgerlijke Rechtsvordering
 - Strafrecht
 - Strafvordering
 - Administratie
2. De mogelijkheid bestaat, eenmaal een 5 (VIJF) voor één van de bijvakken — te weten: extra-judicieel, Nederlandse taal en stijl en functioneel rolgedrag — te compenseren met een 7 voor één van de hoofd- of bijvakken.

3. De kandidaat, die een gemiddeld cijfer van tenminste 7.0 heeft behaald, doch wiens eindcijfer in één of twee der in lid 1 sub b bedoelde vakken lager dan 6, doch niet lager dan 4 is, wordt — indien hij binnen zeven dagen na bekendmaking van de uitslag daartoe schriftelijk het verzoek doet — zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen één maand daarna, op een nader te bepalen plaats en tijd en éénmalig herexamen in dat vak of die vakken toegelaten.
4. De kandidaat, die een herexamen heeft afgelegd, is geslaagd, indien hij hierna alsnog aan de in lid 1 sub b gestelde voorwaarden voldoet.

Artikel 9.

1. De Directeur kan een deelnemer tijdelijk het bijwonen van de lessen ontzeggen.
2. Cursisten, die de lessen niet geregeld bijwonen, dan wel bij herhaling van onvoldoende ijver blijken te geven, kunnen door de Directeur van de cursus worden verwijderd.
3. De Directeur kan een Cursist tevens op diens verzoek afvoeren.
4. De beslissing tot verwijdering houdt tevens in uitsluiting van deelname aan alle examens, zowel tijdens als na de opleiding.

Artikel 10.

1. De Docenten worden door de Minister benoemd. Zij zijn belast met het verzorgen van mondelinge lessen, het geven van opdrachten en het corrigeren van de daarop ingekomen werkstukken, welke zij zo spoedig mogelijk met de deelnemers bespreken.
2. Zij zijn gehouden de door de Minister gegeven aanwijzingen met betrekking tot het onderwijs na te leven en houden voor elke les een presentielijst van de Cursisten bij.
3. Zij geven van hun verhindering tijdig kennis aan de Cursusleider, die dan de nodige maatregelen treft.

Artikel 11

Het onderricht wordt gegeven aan de hand van een door de Minister vast te stellen studieprogramma en volgens een door de Cursusleider na overleg met de Docenten vastgesteld lesrooster, welke aangeeft de dagen en de uren waarop, de namen van de Docenten door wie, alsmede de plaats waar het onderwijs zal worden gegeven.

Artikel 12.

1. In het kader van de opleiding kunnen met goedkeuring van de Directeur lezingen worden gehouden door daartoe door de Cursusleider aangezochte personen. De uren der lezingen gelden als lessen.
2. Tot deze lezingen kunnen door de Cursusleider met goedkeuring van de Directeur ook andere personen dan de Cursisten worden toegelaten.

Artikel 13.

1. De Cursisten zijn gehouden de door de Cursusleider en de Docenten gegeven aanwijzingen met betrekking tot de opleiding na te leven. Zij zijn tevens gehouden de lessen en de lezingen bij te wonen en de werkstukken tijdig in te leveren.
2. Bij ziekte of andere redenen van verhindering stellen zij de Docent of de Cursusleider hiervan zo tijdig mogelijk in kennis.

Artikel 14.

1. Eenmaal per half jaar zullen de Docenten schriftelijk onderzoek doen naar de kennis en het inzicht, welke de Cursist zich omtrent de behandelde leerstof heeft eigen gemaakt.
2. De resultaten van het onderzoek worden door de Docenten zo spoedig mogelijk aan de Cursusleider medegedeeld.
3. De Directeur kan zich naar aanleiding van de resultaten van het onderzoek laten voorlichten omtrent de vorderingen en de belangstelling voor de studie van iedere deelnemer afzonderlijk.
4. Aan de betrokkenen wordt vanwege de Directeur schriftelijk kennis gegeven van de uitslag van het onderzoek.

Artikel 15.

1. De kosten van de opleiding komen ten laste van de begroting van het Directoraat Justitie van voormeld Ministerie.
2. De Docenten ontvangen voor het verzorgen van de lessen en de lezingen een vergoeding, welke bij beschikking wordt geregeld.
3. De deelnemers ontvangen van overheidswege studiemateriaal in bruikleen. Zij zijn verplicht dit in goede staat te houden en na beëindiging van de cursus in te leveren bij de Cursusleider.

Artikel 16.

1. De Minister stelt voor het afnemen van het examen een examencommissie in, onder voorzitterschap van de Cursusleider. In deze commissie hebben in ieder geval de betrokken Docenten zitting.
2. De commissie kan zich verdelen in uit 2 leden bestaande subcommissies. In ieder geval hebben in een subcommissie zitting de Docenten, die het vak, dat door die subcommissie beoordeeld moet worden, verzorgden.
3. De commissie stelt de examenopgaven vast en bepaalt voorts voor elk onderdeel de tijdsduur. Zij is verantwoordelijk voor de gang van zaken tijdens de examens.
4. Het schriftelijk werk van iedere kandidaat wordt door elk der leden van de daarvoor aangewezen subcommissie per vak gewaardeerd met een cijfer.

Artikel 17.

De waardering wordt uitsluitend uitgedrukt in één der volgende cijfers, aan welke de daarbij genoemde betekenis wordt gehecht:

10 uitmuntend	5 bijna voldoende
9 zeer goed	4 onvoldoende
8 goed	3 gering
7 ruim voldoende	2 slecht
6 voldoende	1 zeer slecht.

Artikel 18.

1. De eindcijfers worden verkregen door het gemiddelde te berekenen van de cijfers, vastgesteld door de onderscheidene leden van de subcommissie.
2. Het aldus verkregen gemiddelde wordt op een geheel getal afgerond in die richting, dat minder dan een half naar beneden en een half of meer naar boven wordt afgerond.

Artikel 19.

1. De examencommissie beslist bij meerderheid van stemmen of een kandidaat is geslaagd, is afgewezen, dan wel in aanmerking komt voor een herexamen. Bij staking der stemmen beslist de voorzitter.
2. De examencommissie bepaalt plaats en tijd van het herexamen, alsmede in welke gevallen een schriftelijk en in welke een mondeling herexamen zal worden afgenomen.

Artikel 20.

1. De kandidaat, die door omstandigheden buiten zijn wil om verhinderd is aan het examen of het herexamen deel te nemen, kan door de examencommissie in de gelegenheid worden gesteld zich alsnog daaraan te onderwerpen.
2. Hij moet hiertoe een schriftelijk verzoek tot de examencommissie richten.

Artikel 21.

De uitslag van het examen en/of het herexamen wordt door de examencommissie zo spoedig mogelijk aan de kandidaten medegedeeld onder vermelding van de behaalde cijfers.

1984

9

No. 13

Artikel 22.

Aan de geslaagde kandidaten wordt door de examencommissie een diploma uitgereikt. Het model van het diploma wordt door de Minister vastgesteld.

Artikel 23.

Indien een kandidaat zich ten aanzien van het examen of het herexamen aan enig bedrog of in enig ander opzicht aan een onregelmatigheid heeft schuldig gemaakt en dit tijdens of na het examen of het herexamen wordt ontdekt, wordt hem de verdere deelname ontzegd.

Artikel 24.

Indien de ontdekking van het in het voorgaande artikel gesignaleerde bedrog of de onregelmatigheid eerst na afloop van de examens of de herexamens heeft plaatsgevonden, wordt het diploma, de kandidaat, die zich hieraan schuldig maakte, onthouden.

Artikel 25.

Zo spoedig mogelijk na afloop van de examens — eventuele herexamens hieronder begrepen — brengt de examencommissie aan de Minister verslag uit over haar werkzaamheden.

Artikel 26.

Aan de Docenten en de Cursisten wordt tijdig vóór de aanvang van de opleiding en de leden van de examencommissie tijdig vóór de aanvang van de examens een exemplaar van dit reglement en van het studie-programma, bedoeld in artikel 11, uitgereikt.

Artikel 27.

Van alle met betrekking tot deze opleiding genomen beslissingen staat beroep open bij de Minister.

III. Te bepalen dat **deze beschikking zal worden geplaatst in het Staatsblad van de Republiek Suriname.**

10

1984

No. 13

IV. Van het vorenstaande afschrift te zenden aan de Rekenkamer van Suriname, de Directeur van Binnenlandse Zaken en de Directeur van Financiën.

Paramaribo, de 24ste januari 1984.

F.J. LEEFLANG.

Uitgegeven te Paramaribo, de 24ste januari 1984.

De Minister van Binnenlandse Zaken,
Distriktsbestuur en Justitie,
F.J. LEEFLANG.